

Số: 133/KH-THCSLQĐ

Lương Bằng, ngày 03 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CỦA NHÀ TRƯỜNG THÁNG 10.2025

Căn cứ Kế hoạch số 102/KH-THCSLQĐ ngày 28/8/2025 Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 của nhà trường;

Căn cứ Nghị quyết cuộc họp HĐGD tháng 10/2025. Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng Kế hoạch hoạt động tháng 10/2025 như sau:

1. Công tác tư tưởng chính trị:

- Tiếp tục tuyên truyền về nội dung và quan điểm đổi mới toàn diện giáo dục và đào tạo của Đảng, nhà nước và của ngành giáo dục. Các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước.
- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các quy định của Đảng, nhà nước, các cấp quản lý đối với viên chức, các quy định về đạo đức nghề nghiệp, nhiệm vụ, quyền hạn,... của giáo viên cho cán bộ, viên chức trong toàn ngành; Giáo dục pháp luật về Luật ATGT, đảm bảo an toàn trên không gian mạng... cho học sinh. Tiếp tục tuyên truyền phụ huynh, học sinh thực hiện nghiêm các nội dung đã ký cam kết thực hiện các biện pháp đảm bảo ATGT cho học sinh. Rà soát, hướng dẫn phụ huynh hợp đồng các phương tiện đưa đón học sinh hàng ngày đảm bảo an toàn cho học sinh
- Tuyên truyền, triển khai cán bộ giáo viên, nhân viên và các em học sinh có các hoạt động hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2025; có các hoạt động thi đua chào mừng ngày Bác Hồ gửi thư cuối cùng cho ngành giáo dục (15/10); chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10
- Tuyên truyền và triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên, văn bản phối hợp của các cơ quan liên quan
- Tiếp tục chủ động nắm bắt tư tưởng, dư luận trong xã hội để kịp thời định hướng và phản bác các luận điệu sai trái, thù địch ngăn chặn hiệu quả, giảm tác hại từ những âm mưu, chiêu trò, thủ đoạn, luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch, phản động, góp phần ổn định tư tưởng xã hội, bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng.
- Tiếp tục quán triệt, học tập, nghiên cứu, tuyên truyền và thực hiện Chuyên đề năm 2025: “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về nêu cao tính tiên phong, gương mẫu và thực hiện chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ đảng viên để xây dựng Hưng Yên ngày càng giàu mạnh, văn minh”.
- Tuyên truyền chào mừng Đại hội Đảng bộ tỉnh Hưng Yên nhiệm kỳ 2025-2030 (từ ngày 01/10 đến hết ngày 03/10/2025)

2. Hoạt động của BGH, BCM và các bộ phận, đoàn thể

2.1. Hoạt động của BGH, BCM

- Tiếp tục duy trì nghiêm túc các hoạt động dạy và học 02 buổi theo KHGD nhà trường đã xây dựng. Tăng cường vận dụng các PP và KTDH tích cực hiệu quả, tích hợp các nội dung lồng ghép (KNS, GDQPAN, GD đạo đức lối sống, ATGT...), Tích cực ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, các phương pháp và KTDH tích cực trong giảng dạy, chú ý rèn cho học sinh phát triển tốt các kỹ năng đặc thù của bộ môn và kỹ năng chung. Đồng thời nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện từng tiết dạy, ra vào lớp theo hiệu lệnh trống; Quản lý chặt chẽ HS. Thực hiện nghiêm túc quy chế văn hóa trong nhà trường. Lồng ghép việc giảng dạy, phổ biến "Văn hóa giao thông" cho học sinh trung học cơ sở; giáo dục kỹ năng tham gia giao thông an toàn cho học sinh trung học cơ sở. Lên lớp theo hiệu lệnh trống.

- BGH và tổ trưởng duy trì việc kiểm tra phê duyệt KH bài dạy chính khóa, dạy buổi 2. Ứng dụng thành thạo CNTT, AI trong quá trình thực hiện. Bài dạy cần thực hiện rõ ràng, chi tiết các nội dung tích hợp: Tích hợp dạy KNS, GD quốc phòng an ninh, GD đạo đức, GD ATGT, phòng chống thiên tai, biến đổi khí hậu...
- Chỉ đạo triển khai có hiệu quả KH thực hiện khắc phục việc phát âm nhầm lẫn 2 phụ âm L-N đối với cán bộ giáo viên, nhân viên và các em học sinh.
- Chỉ đạo cán bộ giáo viên, nhân tham gia hiệu quả các khóa tập huấn. Sau các buổi tập huấn BCM tổ chức cho giáo viên áp dụng các nội dung tập huấn, hội thảo vào thực tế công tác giảng dạy trên lớp.
- Tiếp tục chỉ đạo BCM tăng cường triển khai ôn thi HSG 6 môn văn hóa lớp 9. Áp dụng hiệu quả những kinh nghiệm và giải pháp đã được BCM tổ chức hội thảo trong năm học trước. Tổ chức đội tuyển tham gia bài thi cuối tháng và báo kết quả về BCM theo quy định.
- Thực hiện dạy học buổi 2 đối với các khối 6,7,8, nội dung thực hiện theo nhu cầu cầu HS và PH đã đăng ký: BD HSG môn Toán, Văn, Anh
- Xây dựng KH và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025 theo Công văn số 1121/SGDDT-GDNNNGDTEX ngày 24/9/2025 của Sở GD&ĐT Hưng Yên về việc hướng dẫn tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 26 /9/2025 của UBND xã Lương Bằng về tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025; Chỉ đạo tổ KHXH chuẩn bị hoạt động tổ chức với hình thức, nội dung phù, hợp linh hoạt, sáng tạo. Chủ đề: **“Học để phát triển bản thân, làm chủ tri thức và công nghệ, góp phần xây dựng đất nước hùng cường, thịnh vượng”**.
- Chỉ đạo BCM tăng cường thăm lớp dự giờ đột xuất tất cả giáo viên trong trường.
- Chỉ đạo hoạt động giáo dục STEM có sản phẩm để dự thi nghiên cứu KHKT cấp tỉnh, hoàn thiện hồ sơ, sản phẩm trước 30/10
- Chỉ đạo BCM xây dựng KH và tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm trường lần 1 của năm học 2025-2026 theo KH của Sở GD thực hiện hội thảo các môn học lớp 6,7,8,9 theo định hướng phát triển năng lực phẩm chất học sinh.
- Chỉ đạo BCM Tổ chức Hội học, hội giảng chào mừng ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành giáo dục 15/10.
- Phối hợp với công an tỉnh Hưng Yên thường xuyên cập nhật trên phần mềm PCCC
- Xây dựng KH và tổ chức thực hiện trung thu cho các em học sinh toàn trường
- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc triển khai công tác thu góp trong nhà trường, Triển khai và thực hiện nghiêm túc các khoản thu từ phụ huynh theo đúng quy định. Nghiêm cấm hiện tượng lạm thu ở các lớp. GVCN thông báo rõ ràng đến từng học sinh các khoản thu nhà trường sẽ triển khai thu trong năm học theo Hướng dẫn và quy định của UBND tỉnh Hưng Yên.
- Chỉ đạo việc xây dựng ngân hàng đề thi định kỳ giữa học kỳ I các bộ môn của các khối lớp.
- Chỉ đạo BCM tổ chức hiệu quả các chuyên đề quy mô toàn trường do cá nhân thành viên tổ đã đăng ký. Nội dung cần thiết thực, hiệu quả.
- Chỉ đạo triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh, an toàn trường học, đặc biệt các giải pháp bảo đảm an toàn cho học sinh trên đường đi học, trong thời gian học tập ở trường và khi tham gia các hoạt động giáo dục khác tại trường.
- Đề cao tinh thần cảnh giác với những thủ đoạn hoạt động của các loại tội phạm; thực hiện nếp sống văn hóa công sở, thực hiện nếp sống văn minh, thực hiện nội quy, quy chế, đạo đức, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật, nhất là không tham gia các hoạt động tệ nạn xã hội, vi phạm pháp luật; vận động

gia đình, người thân, quần chúng nhân dân chấp hành pháp luật và tham gia bảo vệ an ninh trật tự tại địa phương.

- Chỉ đạo tiếp tục đẩy mạnh phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trong cơ quan. Trong đó, chú trọng đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, thông báo về âm mưu, phương thức, thủ đoạn hoạt động của các loại tội phạm trên các phương tiện thông tin truyền thông, chú trọng tuyên truyền trên mạng Internet, các ứng dụng mạng xã hội như Zalo, Fecebook, Tiktok...để cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh biết, cảnh giác
- Chỉ đạo Ban chuyên môn cử cán bộ, giáo viên tham dự tập huấn do Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT tổ chức và triển khai, đồng thời tập huấn đến cán bộ giáo viên trong toàn ngành: Tham gia tập huấn lồng ghép GD Quốc phòng An ninh trong môn Ngữ văn (đ/c Tú ngày 08/10/2025); môn LS-ĐL (đ/c Thắm ngày 09/10/2025); Dự hội thảo chuyên đề khắc phục phát âm nhầm lẫn L-N sáng ngày 04/10; chuyên đề chuyển đổi số, kỹ năng số, an ninh mạng cho hs cấp THCS
- Đôn đốc hướng dẫn Hs tích cực tham gia Sân chơi toán học Vioedu, Violympic toán tiếng anh, tiếng việt ; IOE
- Chỉ đạo rà soát, tuyên truyền phụ huynh học sinh tham gia bảo hiểm y tế cho học sinh, phấn đấu 100% học sinh có thẻ BHYT.

2.2.Hoạt động của các tổ chuyên môn

2.2.1. Hoạt động của tổ KHTN

***Công tác chuyên môn**

- Tiếp tục duy trì nghiêm túc các hoạt động dạy và học chính khóa. KH bài dạy cần được tổ ký phê duyệt. Tăng cường vận dụng các PP và KTDH tích cực hiệu quả, tích hợp các nội dung lồng ghép (GDQPAN, GD đạo đức lối sống, ATGT...), đồng thời nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện từng tiết dạy, ra vào lớp theo hiệu lệnh trống; Quản lý chặt chẽ HS. Chú ý chuẩn ngày soạn, ngày dạy, đồng bộ phong chữ
- Tiếp tục duy trì thực hiện tốt việc sử dụng thiết bị dạy học, phòng học bộ môn, quản lý tốt các thiết bị. Các đ/c phụ trách phòng bộ môn chú ý cho HS vệ sinh, bảo quản đồ dùng, thiết bị.
- Tích cực tự học tự BD nâng cao năng lực, chuyên môn nghiệp vụ về đổi mới PPKTDH và KTĐG, năng lực chuyển đổi số
- Các nhóm chuyên môn cần nghiên cứu sâu hơn về nội dung, phương pháp giảng dạy trên lớp, những vấn đề vướng mắc trong dạy CTTT2018. nhưng vẫn bám sát các nội dung hướng theo ôn thi vào 10. (Giao cho các nhóm thảo luận riêng)
- Công tác giảng dạy chú ý lồng ghép giáo dục đạo đức HS, rèn kỹ năng sống, giá trị sống...
- GV dạy khối 6 tiếp tục hướng dẫn HS cách học bài, ghi chép...
- Tiếp tục đôn đốc HS tham gia chương trình Violympic cho học sinh phổ thông và sân chơi Đấu trường VioEdu năm học 2025 – 2026 theo công văn số 887 /SGDĐT-GDPT ngày 11/9/2025 của Sở GD. Đc Hoa liên hệ cấp tài khoản cho GV toán để chủ động trong việc hỗ trợ HS.
- Bồi dưỡng đội tuyển HSG 9: Tiếp tục bồi dưỡng theo lịch của BCM. Đội Tin, KHTN có phương án cho sự thay đổi: Tách phân môn thi, HS lớp 8 không được tham gia thi HSG cấp tỉnh năm 2025 - 2026
- Cập nhật hồ sơ sổ sách thường xuyên
- Thường xuyên đổi mới PPKT DH; KTĐG và tăng cường ứng dụng Công nghệ AI trong dạy học
- Thực hiện chuyên đề tháng 9 – Nhóm Toán và nhóm KHTN: Ứng dụng công nghệ AI trong dạy học môn Toán, KHTN – Dự kiến tiết dạy minh họa vào thứ 5/ thứ 6 (tuần 4)

***Công tác GVCN**

- GVCN xây dựng KHGD cho lớp
- Tiếp tục giáo dục đạo đức, lối sống, pháp luật, KNS cho HS, giáo dục ý thức lễ phép, kính trọng thầy cô, người lớn tuổi, hoà đồng, đoàn kết với bạn bè.
- GVCN cần phối hợp chặt chẽ với GVBM, PHHS, đoàn đội trong việc giáo dục HS.
- Quan tâm sát sao, kịp thời nắm bắt tình hình lớp chủ nhiệm và báo cáo, tham mưu với BGH giải pháp giải quyết các vấn đề nổi cộm một cách kịp thời tránh để lâu gây hậu quả nghiêm trọng.
- GVCN phối hợp GVBM Toán triển khai tuyên truyền tới HS toàn trường KH cuộc thi Toán qua mạng.
- Thường xuyên liên hệ với PHHS, nhất là khối L7,8 – có biểu hiện tâm lý thay đổi mạnh mẽ, L9 – thiên về định hướng nghề nghiệp, L6 – thiên về giáo dục đạo đức, kỉ luật.
- + Đôn đốc HS tập bài múa giữa giờ
- Phối hợp với GVBM Ngữ văn tuyên truyền HS tiếp tục tham gia hưởng ứng cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” theo CV số 37/PVHXXH ngày 04/9
- Hoàn thiện hồ sơ và tổ chức dạy học buổi 2 (ôn tập) đối với khối lớp 9 môn Toán, Văn.
- Đ/c Phương, Giang phối hợp với đ/c Ánh hưởng dẫn HS Khối 9 thực hiện chương trình HĐTNHN theo chủ đề: Con đường phát triển bản thân.

*** Công tác khác**

- Tổng hợp ý kiến góp ý: Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; quy chế làm việc; Quy chế thi đua khen thưởng; Quy tắc ứng xử Văn hóa...
- Thu bản đăng ký thi đua của thành viên tổ nộp về đ/c CT Hội đồng thi đua, khen thưởng.
- Tổ trưởng và tổ phó duy trì thường xuyên kiểm tra các hồ sơ sổ sách khác của các thành viên trong tổ
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường. Không tham gia dạy thêm trái quy định của các cấp.

2.2.2. Hoạt động của tổ KHXH

*** Công tác chuyên môn**

- Nghiêm túc thực hiện dạy học 2 buổi theo quy định của Bộ GD
- 100% GV trong tổ duy trì thực hiện nghiêm túc các hoạt động theo KHGD của nhà trường, Trong đó GV quan tâm đến những nhiệm vụ trọng tâm của năm học.
- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn soạn giảng
- + Nâng cao chất lượng bài soạn, giờ soạn. Phát huy năng lực học sinh. Ứng dụng CNTT vào soạn giảng. Áp dụng PPDHKTĐG tích cực cho HS.
- + Ra vào lớp đúng quy định.
- + Dạy học chú ý phân loại đối tượng. GV có các biện pháp hỗ trợ cho HS(chú ý đối tượng HSG và HS chưa đạt)
- + Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học. Môn LSĐL bám sát vào Công văn hướng dẫn điều chỉnh môn học của Bộ GD(Giao cho nhóm trưởng quán triệt, thống nhất và quy định)
- + Các môn trong tổ sẽ thực hiện ứng dụng chuyên đề sửa việc phát âm, viết nhầm lẫn phụ âm L-N trong giờ học. Đặc biệt môn Ngữ văn, cần thể hiện rõ cách sửa cho HS, cách phát hiện trong phát âm và viết (Yêu cầu các nhóm trưởng thống nhất trong nhóm và dạng bài có thể đưa cách luyện phát âm L-N vào – GV để chữ đỏ khi soạn bài để tiện kiểm tra.)
- Hoạt động nhóm CM
- + Cần xây dựng kế hoạch cụ thể
- + Thời gian sinh hoạt: Tuần 2 và 4 hàng tháng cùng với họp tổ
- + Chuyên đề sinh hoạt: Theo định hướng của Tổ, ngoài ra xây dựng các nội dung cần tháo gỡ trong quá trình giảng dạy.
- + Chủ động báo cáo các vướng mắc của GV về tổ.

- + Thực hiện các nhiệm vụ mà tổ phân công. Cụ thể hóa các công việc của BCM nhất là về nội dung chương trình và PP giảng dạy các môn học.
- + Nhóm Văn chủ động nắm bắt hoạt động tham gia viết về thầy cô và mái trường. Hạn trong tháng 10/2025
- Công tác dạy đội tuyển
- + Thực hiện lịch dạy của nhà trường
- + Luôn bám sát những hướng dẫn của cấp trên về thi chọn HSG: Thời gian, số lượng HS, kiến thức thi.
- + Tăng cường ôn kỹ năng kết hợp KTĐG. Ưu tiên mức độ hiểu và vận dụng
- + Các đội báo cáo tình hình.
- Hoạt động của các CLB
 - + Lên KH cụ thể
 - + Xây dựng nhiệm vụ trọng tâm, tháo gỡ khó khăn khi hoạt động
 - + Hoạt động CLB gắn liền với thực tế.
 - + GV phụ trách báo cáo nội dung
- Công tác hỗ trợ HS cần cố gắng
 - + GV bám sát vào KH đã XD trong PL3
 - + Ưu tiên hướng dẫn HS hình thành mức độ biết và hiểu.
 - + CLB Anh động viên HS tham gia thi IOE.

*** Công tác GVCN**

- Tiếp tục giáo dục đạo đức lối sống, KNS cho HS. Liên hệ với PHHS và GVBM nắm được đặc điểm của HS. Tuyên truyền ý thức sống và làm việc theo pháp luật
- Thường xuyên liên hệ với PHHS để giáo dục đạo đức, kỉ luật cho HS.
- Chỉ đạo HS lao động vệ sinh đúng thời gian quy định.
- Đôn đốc HS luyện tập TD giữa giờ, hát múa giữa giờ.

*** Các công tác khác**

- Duy trì việc đưa tin bài: Hoàn thiện tin báo về công tác thực hiện chuyên đề cấp trường.
- Lao động vệ sinh theo lịch và dọn dẹp tổ.
- GV trong tổ thực hiện việc rèn luyện cho HS có ý thức sử dụng L –N theo công văn cấp trên.
- Nghiêm túc trong báo cáo. Tăng cường tính kỉ luật trong giờ họp.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác được phân công.
- Tổ trưởng và tổ phó duy trì thường xuyên kiểm tra các hồ sơ sổ sách khác của các thành viên trong tổ
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường. Không tham gia dạy thêm trái quy định của các cấp.

2.3. Hoạt động của Đoàn đội

- Triển khai duy trì tốt nề nếp thi đua hàng ngày của liên đội. Duy trì và ổn định nề nếp chào cờ đầu tuần, chấm cờ đỏ, xếp xe, vệ sinh chuyên đầu giờ và cuối giờ, thực hiện có hiệu quả việc phân loại rác thải tại các lớp và tại khu vực tập kết rác thải của học sinh các lớp; ổn định giờ truy bài của HS, hoạt động chăm sóc cây xanh sân trường, tại các khu vực hành lang, lớp học. Tiếp tục duy trì và triển khai tốt thực hiện quy định hoạt động của liên đội. Ổn định và thực hiện tốt việc múa, thể dục giữa giờ
- Phát động các hoạt động thi đua chào mừng ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành giáo dục 15/10 và ngày Phụ nữ VN 20/10.
- Duy trì tuyên truyền học sinh thực hiện nghiêm túc việc nói không với bạo lực học đường, nói không với các chất gây nghiện; Tham gia giao thông an toàn, thực hiện tốt các quy định về phòng chống tai nạn đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống mua bán người...;
- Kiểm tra đột xuất việc thực hiện các nội quy, quy định của nhà trường của đoàn đội

- Duy trì và làm tốt công tác tuyên truyền HS thực hiện nghiêm các quy định và công tác phòng chống dịch bệnh
- Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền HS tích cực tham gia dự thi trực tuyến, Tham gia cuộc thi Vẽ tranh Quốc tế Toyota “Chiếc ô tô mơ ước” năm 2025; Cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy/cô và mái trường mến yêu” năm 2025; Tìm hiểu pháp luật năm 2025, hàng tuần tổng hợp kết quả báo cáo về BGH.
- Phát huy tốt vai trò hoạt động của BCH liên đội và đội thanh thiếu niên tình nguyện duy trì tốt nề nếp của liên đội hàng ngày, hàng tuần. Tổng hợp thường xuyên các học sinh có nhiều việc làm tốt, hành động tốt.
- Phối hợp với nhà trường, lực lượng chức năng tổ chức sinh hoạt ngoại khóa tuyên truyền về ATGT, PCCC, tuyên truyền các kiến thức về sinh sản, sức khỏe vị thành niên.
- Tuyên truyền phát động Tham gia Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025. Theo chủ đề: **“Học để phát triển bản thân, làm chủ tri thức và công nghệ, góp phần xây dựng đất nước hùng cường, thịnh vượng”**.
- Dự Hội nghị tuyên dương trao thưởng Bằng khen của Hội đồng đội Trung ương trong cuộc thi thiếu nhi hát Quốc ca tại các địa chỉ đỏ với chủ đề “Em yêu Tổ quốc Việt Nam” năm 2025.

3. Công tác khảo thí và kiểm định

- Hoàn thiện ma trận kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ của học kỳ 1
- Thẩm định đề kiểm tra giữa học kỳ 1
- Hoàn thiện đề thi KSCL môn toán, văn khối lớp 9

4. Công tác kiểm tra nội bộ:

- Ra quyết định thành lập tổ kiểm tra và tiến hành kiểm tra hoạt động sư phạm 02 giáo viên
- Kiểm tra chuyên đề việc xây dựng KH bài dạy và thực hiện kế hoạch bài dạy trên lớp.
- Thường xuyên nắm bắt, kiểm tra việc thực hiện các quy định về DTHT của cán bộ giáo viên trường.
- Duy trì tốt việc kiểm tra đột xuất

5. Công tác lao động, cơ sở vật chất, an ninh, nề nếp, giáo dục đạo đức học sinh

- Duy trì và thực hiện tốt lao động vệ sinh hàng ngày đảm bảo sạch sẽ các khu vực trước, xung quanh trường và trong các lớp học.
- Tích cực chăm sóc cho hệ thống cây xanh trong khuôn viên trường
- Đôn đốc học sinh thực hiện tốt giữ gìn cơ sở vật chất trong và ngoài lớp học, các phòng làm việc; sử dụng tiết kiệm điện, nước, đi vệ sinh nhớ xả nước khóa vòi nước; tắt các thiết bị dùng điện trong lớp, phòng làm việc đúng quy trình, phòng chống các hiện tượng cháy chập điện.
- Tiếp tục rà soát, kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất của trường, kịp thời tu sửa, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo yêu cầu dạy và học.
- Hoàn thiện hồ sơ, quy trình tiến hành thực hiện mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất dạy học bổ sung cho 8 phòng học mới.
- Đảm bảo An ninh, CSVC, nề nếp, giáo dục đạo đức học sinh:
- Duy trì đảm bảo trực của bảo vệ 24/24h.
- Đảm bảo lịch trực của GV trực ban hàng tuần cập nhật sổ trực ban.
- Giáo viên dạy môn tin khi đưa học sinh lên phòng tin học cần tăng cường quản lý việc sử dụng của học sinh, quan sát và kiểm soát xem HS ngồi trước máy tính làm gì? Kết thúc tiết học cần cho hs tắt máy đúng quy trình, sắp ghế ngay ngắn, gọn gàng...
- Tiếp tục tuyên truyền HS ghi nhớ và thực hiện tốt việc nói không với bạo lực học đường; nói không với việc mua, bán, sử dụng thuốc lá, thuốc lá điện tử; Không mang các vật sắc, nhọn, hung khí bằng kim loại (dao lam, dao dục giấy...); điện thoại đến trường; Thực hiện nghiêm túc các quy định đảm bảo an toàn khi tham gia giao thông, các quy

định về phòng chống tai nạn đuối nước (không tắm ao, hồ, sông...). Tiếp tục tuyên truyền cho HS về các vấn đề pháp luật, tệ nạn xã hội, tuyên truyền luật GT, phòng chống cháy nổ, phòng chống ma túy, sử dụng các trang mạng xã hội an toàn, lành mạnh, các chiêu trò lừa đảo trên mạng; Tăng cường thực hiện các biện pháp ngăn ngừa việc sử dụng thuốc lá điện tử, thuốc lá nung nóng trong nhà trường; phòng chống HIV/AIDS...

- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt cán bộ giáo viên, nhân viên và các em học sinh trường thực hiện tốt nề nếp, quy định của nhà trường.

- Thường xuyên nắm bắt, phát hiện học sinh trong nhà trường, trên địa bàn có tham gia vào các hoạt động vi phạm pháp luật để phối hợp với Công an địa phương ngăn chặn, có biện pháp xử lý kịp thời.

6. Hoạt động bộ phận Văn phòng

a. Đ/c Thán:

- Phối kết hợp tham mưu xây dựng KH tổ chức Hướng ứng tuần lễ học tập suốt đời năm 2025.

- Rà soát, sắp xếp khoa học các tủ sách dùng chung trong thư viện trường.

- Duy trì vệ sinh, sắp xếp khoa học phòng đọc, phòng thư viện, thiết bị và các phòng học bộ môn. Hàng ngày cập nhật việc mượn trả sách, thiết bị trên phần mềm quản lý

- Tuyên truyền các em hs tích cực lên thư viện đọc sách, xây dựng văn hóa đọc tới tất cả các em học sinh trong trường

- Hoàn thiện hồ sơ phát hành SGK trong năm học, lưu

- Hoàn thiện việc xây dựng KH hoạt động

- Phối kết hợp duy trì tốt công tác CSSK ban đầu cho học sinh toàn trường

- Duy trì cho GV và học sinh mượn sách, truyện; mượn trả thiết bị; sử dụng phòng thực hành.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong việc quản lý hoạt động của thư viện trường.

b. Đ/c Thắm:

- Cập nhật phần mềm quản lý văn bản hàng ngày.

- Duy trì cập nhật sổ đăng ký công văn đi, đến, Lưu giữ văn bản, công văn đi, đến. Hoàn thành các loại báo cáo đúng thời gian.

- Duy trì thực hiện kế hoạch hoạt động của văn thư – thủ quỹ năm học 2025-2026

- Hoàn thiện báo cáo nộp đi trên phần mềm CSDLN.

c. Đ/c Hạnh:

- Làm lương tháng 10/2025, hoàn thiện chứng từ chi trả tiền trang phục cho GV dạy TD, tiền công tác phí của cán bộ giáo viên đi công tác.

- Tiếp tục hoàn thành các báo cáo và hồ sơ tài chính Quý III năm 2025.

- Xây dựng dự toán ngân sách năm 2026

- Hoàn thiện thủ tục mua sắm trang thiết bị dạy học, csvc các phòng học lý thuyết mới (tivi, bàn ghế...)

- Trình HT phê duyệt KH tài chính, quy chế chi tiêu nội bộ năm học 2025.

- Phối hợp với GVCN tuyên truyền HS, PHHS tham gia BHYT năm học 2025- 2026.

- Cập nhật thường xuyên sổ tài sản của nhà trường. Đồng thời làm tốt việc kiểm kê, triệt khấu hao mòn tài sản

7. Chỉ đạo hoạt động công nghệ thông tin

- Tiếp tục duy trì và sử dụng tốt các phần mềm hỗ trợ dạy học, quản lý.

-Viết bài đưa tin Buổi hội thảo chuyên môn trong tháng 9; Các hoạt động hướng ứng tuần lễ học tập suốt đời, ngoại khóa hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp của khối 9

- Các bộ phận, cá nhân quản lý các phần mềm tiếp tục cập nhật thường xuyên

8. Công tác chủ nhiệm lớp:

- Duy trì việc tổ chức, đôn đốc HS thực hiện nghiêm hoạt động chào cờ đầu tuần

- Duy trì lên lớp đầu giờ, kiểm tra lớp mình trong các giờ học. Kịp thời nắm bắt các biểu hiện bất thường của học sinh trong lớp. Hướng dẫn, đôn đốc học sinh lớp duy trì tốt nề nếp hàng ngày, tích cực học tập.
- Tiếp tục tuyên truyền đôn đốc các em học sinh lớp đủ 14 tuổi trở lên chưa có định danh VneID mức độ 2 đến CA các xã để làm xong trước 15/10/2025
- Phát động đôn đốc học sinh lớp thực hiện nghiêm túc, sáng tạo KH số 128/KH-THCSLQĐ ngày 29/9/2025 KH tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2025 của nhà trường; tham gia cuộc thi Vẽ tranh Quốc tế Toyota “Chiếc ô tô mơ ước” năm 2025; Cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy/cô và mái trường mến yêu” năm 2025; Có các hoạt động thi đua chào mừng ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành giáo dục, ngày Quốc tế Phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Phối kết hợp với PHHS của lớp tổ chức Trung thu cho các em học sinh lớp với các hoạt động sáng tạo, ý nghĩa, vui (sáng thứ hai hết tiết 3 ngày 06/10/2025). Chú ý đảm bảo vấn đề an toàn thực phẩm, vệ sinh lớp học.
- Các lớp đôn đốc HS, PH hoàn thiện tiền SGK nộp về công ty theo TK đã cấp (xong trước 10/10).
- Phối kết hợp với PHHS đôn đốc HS lớp tham gia giao thông an toàn, đúng quy định. Tự giác chấp hành quy tắc giao thông, đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe mô tô, xe gắn máy; không điều khiển xe mô tô, xe gắn máy khi chưa đủ tuổi hoặc không có giấy phép lái xe; không tham gia tụ tập, điều khiển phương tiện lạng lách, đánh võng; Các PH không giao các phương tiện chưa phù hợp với độ tuổi cho các con sử dụng; không ký hợp đồng đối với các xe hết niên hạn tham gia đưa đón học sinh.
- Tiếp tục tuyên truyền học sinh lớp và PHHS giáo dục pháp luật về phòng chống tội phạm, HIV/AIDS, ma túy, mại dâm; các kiến thức, kỹ năng về phòng chống tai nạn, thương tích và phòng, chống đuối nước trẻ em;
- Tiếp tục tuyên truyền, nhắc nhở học sinh lớp sử dụng các trang mạng xã hội An toàn, lành mạnh: không tham gia vào các hội nhóm không lành mạnh, kích động các hành vi không tốt.
- Đôn đốc học sinh tích cực tham gia các cuộc thi IOE, Violympic, Vioedu
- Phối kết hợp với đoàn đội quản lý, đôn đốc học sinh lớp thực hiện tốt việc xử lý, phân loại rác thải, vệ sinh trường lớp, nội quy nề nếp;
- Tăng cường phối hợp với GVBM cùng nắm bắt và tháo gỡ khó khăn trong việc học, rèn luyện của HS một cách khéo léo, linh hoạt.
- Tiếp tục trang trí lớp, tạo môi trường học tập sinh động, hấp dẫn, thân thiện, hạnh phúc
- Thường xuyên cập nhật, nắm bắt thông tin học sinh lớp. Kịp thời nắm bắt tâm lý, tư tưởng của hs lớp để ngăn chặn sớm các hiện tượng vi phạm của học sinh trong và ngoài nhà trường.
- Khi xếp chỗ ngồi cho học sinh trong lớp đảm bảo tính khách quan, công bằng tuy nhiên phải đảm bảo cả tính nhân văn, phù hợp với mục tiêu giáo dục (các cháu nhỏ bé so với các bạn trong lớp, các em học sinh bị cận...cần để các em ngồi ở những bàn trên, gần bảng...)

- Tiếp tục làm tốt công tác đôn đốc tuyên truyền các em HS lớp thực hiện tốt việc nói không với bạo lực học đường, nói không với các chất gây nghiện, không mang điện thoại, hung khí bằng kim loại đến trường, thực hiện tốt các quy định về phòng chống tai nạn đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống mua bán người, công tác phòng cháy chữa cháy trong nhà trường...;

Nơi nhận

- BGH (để chỉ đạo);
- Thành viên HĐGD nhà trường (để t/h);
- Học sinh toàn trường;
- Website trường;
- Lưu VT.

